

步骤 1: 提交申请表及学历材料

- 提交申请前, 请先阅读课程条款说明。
- 将填写完整的申请表及所需材料发送至 acip-diploma@ntu.edu.sg, 并在核验时提供原件。具体材料要求请参阅申请表。

提交要求:

- 若无法进行电子签名, 请打印并签署表格后扫描提交, 并妥善保留原件以备后续提交。
- 需提交完整的文件, 包括附带的说明页及评分标准 (如适用)。
- 文件须为彩色、正置、PDF 格式, 单个文件大小不得超过 2MB。
- 文件命名格式: **[Document Type]_[Your Full Name]**, 例如: **DegreeScroll_LimXiaoMing.pdf**。

步骤 2: 缴纳申请费

- 申请费 **S\$54.50 (含 9% GST)**, 不予退还。付款方式详见 **付款方式**。
- 付款须在材料核验和鉴定考试 (如适用) 前完成。申请费仅用于处理申请, 不代表录取结果。CI-NTU 将在审核后通知申请者。

步骤 3: 材料核验

- 申请提交后, 我们将与您联系安排材料核验, 请准备好身份证明及相关材料原件。
- 核验将通过 **Zoom** 进行, 时长约 **30 分钟**, 内容包括材料核验及课程条款说明。需要参加鉴定考试的申请者将在考试当天现场核验材料。

Zoom 预约时段:

	上午	下午
周一 – 四	9:30 AM – 12:30 PM (最后预约时间: 12:00 PM)	2:00 PM – 5:30 PM (最后预约时间: 5:00 PM)
周五	9:30 AM – 12:30 PM (最后预约时间: 12:00 PM)	2:00 PM – 5:00 PM (最后预约时间: 4:30 PM)

步骤 4: 鉴定考试 (如适用)

- 申请者如不符合入学要求, 或无法提供 **语言能力证明**, 须参加免费的 **英文和/或中文鉴定考试** (每项 1.5 小时)。
- 考试时间: 周一至周五 9:30 AM 或 2:00 PM

步骤 5: 录取与确认

- 申请结果将在一个月内通知。录取者将通过电子邮件收到录取通知书 (Letter of Offer) 和录取确认表 (Form of Acceptance)。
- 申请者须在规定期限内, 通过电子邮件提交以下材料, 以完成正式入学手续:
 - 1) 签署的 Form of Acceptance 和 PDPA
 - 2) 身份证明文件扫描件
- CI-NTU 保留最终录取决定权。

步骤 6: 缴纳学费

- 录取者须在收到录取通知后 **15 天内**, 或课程开课 **前 10 天内** (以较早日期为准) 缴纳学费及相关费用。
- 申请 **SkillsFuture Credit** 和 **PSEA** 资助的学员, 须在课程开始前提交相关申请。

付款方式

- 1) **PayNow** – UEN: **200511211D** (Confucius Institute, NTU Pte Ltd)
- 2) **银行转账** – OCBC Bank, A/C No.: **537124125001** (Confucius Institute, NTU Pte Ltd)
PayNow/银行转账时请备注: Course Title - Your Name (e.g., DTCL - Lim Xiao Ming or DBTS - Lim Xiao Ming). 付款后, 请截图并发送至指定邮箱作为凭证。
- 3) **VISA / MASTER / NETS**: 可至前台付款 (周一至周五 9:00 AM – 5:30 PM), 需提前预约。

学费资助

符合条件的新加坡公民可使用 SkillsFuture Credit (Base Tier) 和 PSEA 账户支付学费:

- 查询 SkillsFuture Credit 余额, 请访问 [MySkillsFuture](#)
- 查询 PSEA 账户余额, 请拨打 6260 0777